

Stellenausschreibung für unsere Praxis-Standorte  
in Frankfurt am Main und Umgebung

**Empfangskraft / Sachbearbeiter\*in /  
Medizinische\*r Fachangestellte\*r  
In Vollzeit, 40 Stunden (d,m,w), (befristet)**

Haben Sie Spaß am Umgang mit Menschen? Sind Sie jemand, der sich schon immer für Medizin interessiert hat und sich medizinische Kenntnisse aneignen möchte? Lieben Sie es, mittendrin zu stehen und Ruhe und Freundlichkeit auszustrahlen – auch wenn es mal etwas turbulenter zugeht?

In unserer Praxis stehen erfahrene Radiologen und Nuklearmediziner sowie engagierte Mitarbeiter für eine hochmoderne bildgebende Diagnostik. Mit möglichst kurzer Wartezeit auf Untersuchungstermine, guter Medizin und gerne auch Zeit für ein Gespräch stellen wir dabei unsere Patienten in den Mittelpunkt.

Unser **Empfangsbereich** ist unsere Visitenkarte. Für diesen suchen wir zum nächstmöglichen Termin in Vollzeit (40 Stunden) befristet eine **Empfangskraft (befristet), Sachbearbeiter\*in oder Medizinische Fachangestellte**.

- Auch für Berufsanfänger und Seiteneinsteiger aus medizinfremden Bereichen geeignet
- Keine Nachtschichten oder Bereitschaftsdienste
- Geregelte Arbeitszeiten in versetzten Tagschichten
- Jahressondervergütung
- Bonus auf Basis von Mitarbeitergesprächen
- Kostenfreies Jobticket des gesamten Rhein-Main-Verbundes

Berufsanfänger und Seiteneinsteiger aus medizinfremden Bereichen erhalten eine qualifizierte Einarbeitung. Abhängig von Ihrer Leistung bezahlen wir im Durchschnitt 13 Monatsgehälter.

**Aufgaben:**

Sie erfassen Patientendaten und klären vorab alle Aspekte, die für die Untersuchung wichtig sind. Sie bereiten die Patienten auf die Untersuchung vor, betreuen die Patienten und gehen auf ihre Fragen ein. Sie pflegen die Kontakte zu den zuweisenden Krankenhäusern oder Arztpraxen.

**Ihr Profil:**

Sie haben nach einer Ausbildung

- als medizinische Fachangestellte (MFA) /Arzthelferin oder
- als zahnmedizinische Fachangestellte (ZMFA) oder
- im kaufmännischen Bereich oder
- im Hotel- und Gaststättengewerbe

1-2 Jahre praktische Erfahrungen in einem Empfangsbereich sammeln können und verfügen über organisatorisches Geschick.

Durch Ihre freundliche, offene und hilfsbereite Art gewinnen Sie rasch das Vertrauen der Patienten. Sie bauen gerne Kontakte auf und pflegen diese. Ihre Kollegen schätzen Sie als Teamplayer. Ihre gute Laune wirkt ansteckend. Stresssituationen bewältigen Sie souverän und behalten die Übersicht. Sie überzeugen durch Flexibilität, Einsatzbereitschaft und Zuverlässigkeit. Sie sind lernbegierig, aufgeschlossen und verfügen über gute PC-Kenntnisse.

Können wir Sie für unsere gut laufende Praxis, mit sicheren Arbeitsplätzen, einer neu und frisch gestalteten Arbeitsumgebung und netten Kollegen gewinnen?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen möglichst als pdf-Dokument und per Email an [bewerbungen@radiomedicum.de](mailto:bewerbungen@radiomedicum.de) Bewerbungen in Papierform können leider nicht bearbeitet werden.